



Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH

Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
oe@acp.at / www.acp.at

Events mit Microsoft TEAMS – Anleitung

Wie erstelle ich einen virtuellen Event?

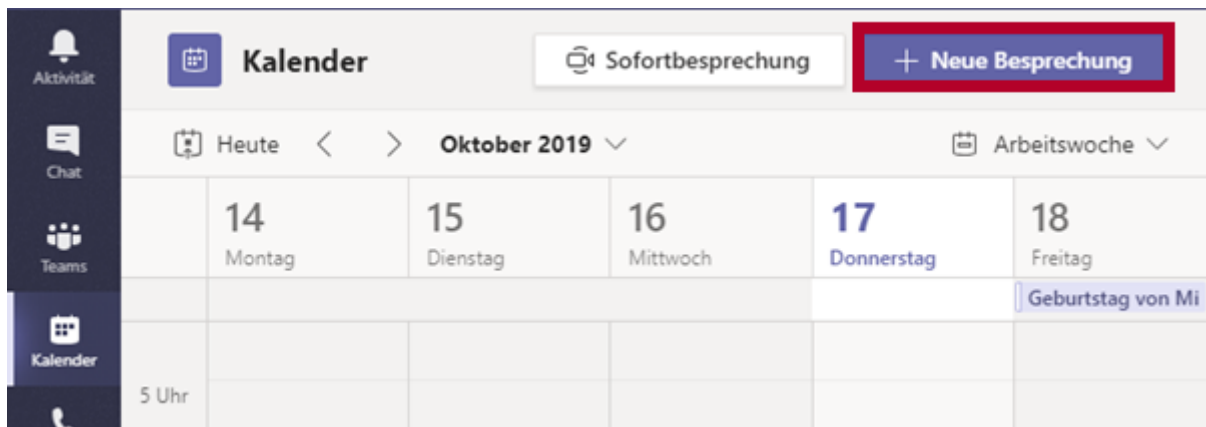
Schwierige Zeiten erfordern neue Lösungen. Homeoffice und Videokonferenzen sind ja für viele mittlerweile schon tägliche Routine. Spannender ist die Frage, wie man einen virtuellen Event erstellt und durchführt. Natürlich gibt es dafür eine Reihe von spezialisierten Tools, aber viele Unternehmen haben bereits ein sehr taugliches Tool dafür: TEAMS

Was kann ein Live Event in Teams (und was nicht)

Ein Teams Live Event ist im Gegensatz zur Videokonferenz für ein großes Publikum ausgelegt. Die "Verteilung" erfolgt über das CDN von Microsoft, es können bis zu 10.000 Teilnehmer am Event teilnehmen. Die maximale Dauer eines Live Events kann 4 Stunden betragen und pro Tenant können 15 Live-Events gleichzeitig übertragen werden. Die Teilnahme erfordert nur einen Webbrowser ohne spezielle Add-Ins. Hier zeigt sich auch die erste "Schwäche" des Live-Events: Microsoft stellt einen Link für die Teilnehmer zur Verfügung. Das Einladungsmanagement, die Registrierung usw. ist nicht Teil des Live-Events. Auch kann (bei einem öffentlichen Event) jeder mit dem Link teilnehmen, es gibt kein personalisiertes Login. Ansonsten ist das Tool sehr professionell – allerdings nicht ganz unkompliziert in der ersten Bedienung, daher hier eine kleine Anleitung:

Erstellen eines Live Events in Teams

Die Erstellung des Live Events erfolgt im Kalender von Teams (nicht Outlook!)






Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH
Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
ooe@acp.at / www.acp.at

Dann ändert man den Typ auf Live Event

Neues Liveereignis ▾




Sie richten ein Liveereignis ein

Um Teilnehmer einzuladen, kopieren Sie den Link, nachdem Sie das Liveereignis geplant haben, und veröffentlichen Sie ihn oder senden Sie ihn in einer Kalendereinladung. [Weitere Informationen](#)

Titel
WTF - KW 42 - Unterhaltungen

Personen zu Ihrer Ereignisgruppe einladen
Referenten einladen

Standort
▾


Organisator
 Decker Christian
Produzent ▾


Beginn 18.10.2019 08:25 **Ende** 18.10.2019 08:55

Details
B I U ↻ | ↵ | A AA Absatz ▾ | Ix | ☰ | ≡ | ...
Informationen über das Liveereignis bereitstellen

Nun ladet man die aktiven Personen zum Event ein. Aktive Personen sind Sprecher und Moderatoren:

Personen zu Ihrer Ereignisgruppe einladen
Referenten einladen

Organisator
 Decker Christian
Produzent ▾

Ereignisgruppe
 Herzog Carina
Referent ▾

Produzent

Referent



Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH

OBERÖSTERREICH

Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun

Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden

ooe@acp.at / www.acp.at

Hier wieder eine kleine Schwachstelle: Das können nur Personen aus dem eigenen Unternehmen sein.


Im Live Event gibt es folgende "Rollen":


- Organizer – Erstellt den Event, konfiguriert die Optionen
- Produzent – Startet und stoppt den Live Event, kann Bilder und Inhalte steuern
- Referent – Kann Inhalte teilen und sprechen
- Zuschauer – Kann zusehen und zuhören, Kann über Q&A Fragen stellen im Chat


Folgende Berechtigungen gibt es für den Live Event:

Neues Liveereignis

Berechtigungen für Liveereignis

 **Personen und Gruppen**
Nur die angegebenen Personen und Gruppen können das Liveereignis verfolgen.

 **Organisationsweit**
Alle Benutzer in Ihrer Organisation können das Liveereignis anzeigen (Anmeldung erforderlich)

 **Öffentlich**
Das Liveereignis ist für alle zugänglich. Verwenden Sie diese Option, wenn die meisten Teilnehmer von außerhalb Ihrer Organisation stammen. (keine Anmeldung erforderlich)

Und in den meisten Fällen wird man den PC als Video- und Audioquelle nutzen, man kann dazu aber auch ein externes Gerät verwenden.

Folgende Optionen empfehle ich:



Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH
Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
ooe@acp.at / www.acp.at

Wie produzieren Sie Ihr Liveereignis?

● Teams

Sie planen, Teams zum Teilen von Inhalten von Webcams und Bildschirmen von Referenten zu verwenden.

Aufzeichnung verfügbar für Produzenten und Referenten

Aufzeichnung für Teilnehmer verfügbar ⓘ

Untertitel (Vorschau)

Gesprochene Sprache Deutsch (Deutschland) ▾

Übersetzen in Afrikaans (Südafrika), Klingonisch, Madagassisch (M... ▾

Bericht zu Teilnehmerengagement

F&A


○ Externe App oder externes Gerät

Sie planen, ein anderes Tool zum Teilen von Inhalten zu verwenden. [Weitere Informationen](#)

Untertitel würde man standardmäßig anbieten und als alternative Sprache die, die ihr Publikum wahrscheinlich braucht – die Untertitel und die Übersetzung ist überraschend gut. “Bericht zu Teilnehmerengagement” liefert ein CSV mit allen LogIns und LogOffs während dem Event. “F&A” – schalten die Fragemöglichkeit für Zuseher ein

Dann stellt mir Teams den Teilnehmerlink zur Verfügung:

WTF



Teilnehmer einladen

Um Teilnehmer einzuladen, kopieren Sie den Link und teilen Sie ihn, oder senden Sie ihn in einer Kalendereinladung.

[Teilnehmerlink erhalten](#) [? Weitere Informationen](#)

Donnerstag, 17. Oktober 2019
14:00 - 14:30 (30 Minuten)

Organisator



Decker Christian
Produzent, Organisator

Teilnehmen

Chat

✕ Bespr. absagen

Liveereignisressourcen

[Aktualisieren](#)

Nach Ereignis verfügbar

Schließen

Bearbeiten

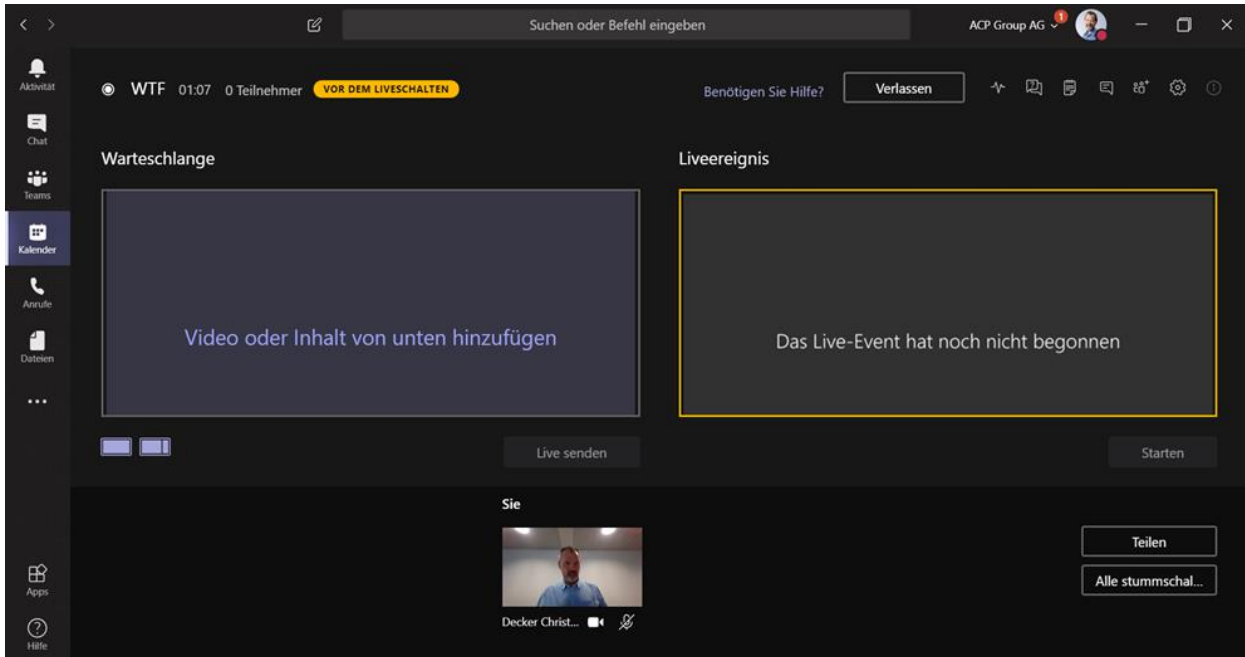


Ihre Visionen, unsere Lösungen.

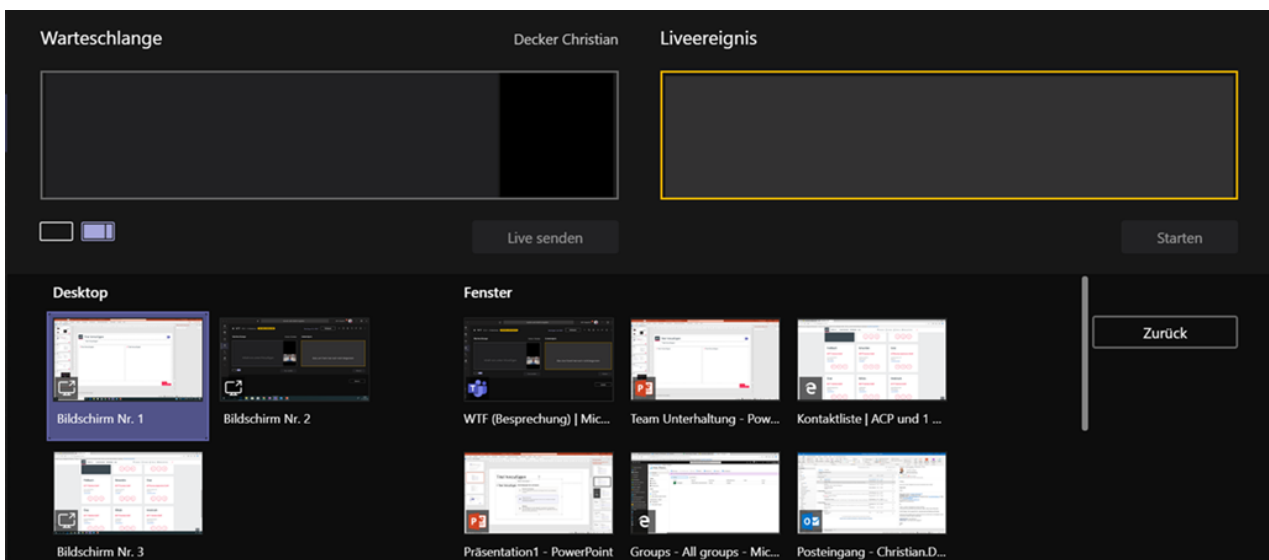
ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH
Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
ooe@acp.at / www.acp.at

Live Event vorbereiten

Als Organizer oder Produzent ist das mein Arbeitsplatz:



Hier kann man links die Inhalte zum Senden "vorbereiten" und dann rechts live schalten:



Quelle: <https://www.derdecker.at/cloud/2020/03/11/in-zeiten-wie-diesen-wie-erstelle-ich-einen-virtuellen-event/>



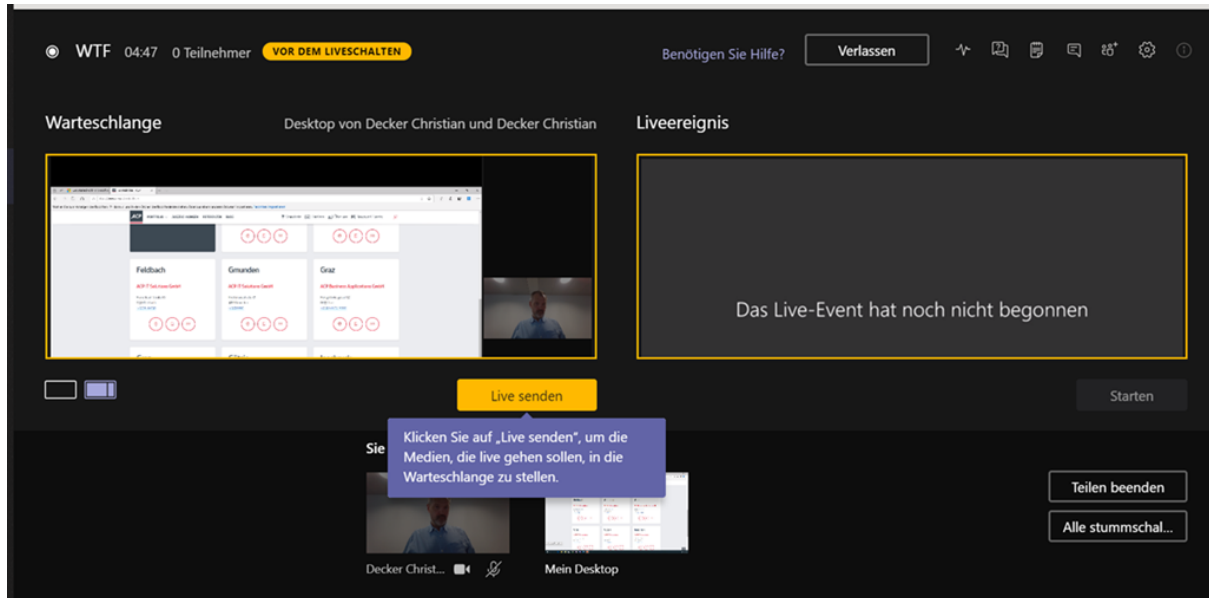
Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH

Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
ooe@acp.at / www.acp.at

Hat man mehrere Referenten, sieht man die Inhalte, die diese freigeben auch unten zur Auswahl.

Hier kann man entweder nur Video, nur den freigegebenen Bildschirm oder beides senden:





Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH
Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
ooe@acp.at / www.acp.at

Live Event starten und durchführen

ACHTUNG: Man kann einen Live Event nur 1 x starten und die Aufzeichnung beginnt mit dem Start des Events!

Liveereignis

Starten

Klicken Sie auf „Start“, um für die Teilnehmer live zu gehen.

Möchten Sie das Liveereignis jetzt wirklich starten?

Sobald Sie begonnen haben, können Sie nicht mehr beenden und neu starten. Das Ereignis kann bis zu 4 Stunden ab der Startzeit dauern, und Teilnehmer können es mit einer Verzögerung von 10 bis 20 Sekunden sehen. [Weitere Informationen](#)

Abbrechen

Weiter

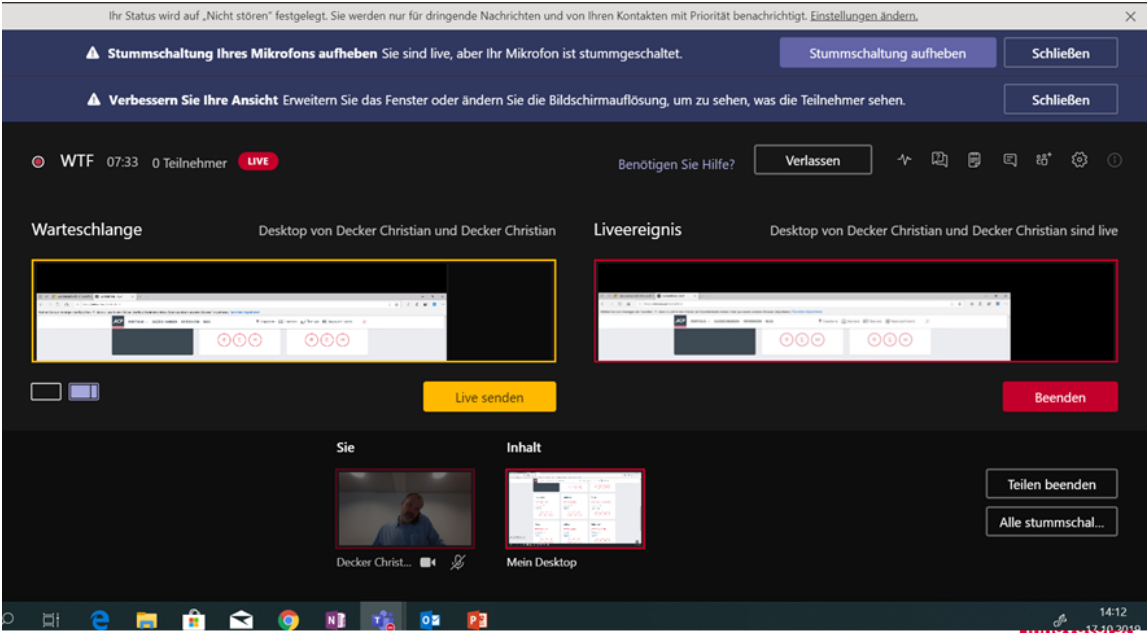
(mittlerweile ist die Verzögerung 30 sec)



Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH
Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
ooe@acp.at / www.acp.at

So sieht der "Arbeitsplatz" dann während dem Event aus



Wir haben festgestellt, dass die Anzahl der aktiven Teilnehmer (links oben) nur beim Organizer und nicht beim Produzenten/Referenten angezeigt wird.

Rechts oben hat man folgende Optionen:

Status und Leistung – hier sieht man die Leistung des Netzwerkes



Status und Leistung

Die meisten Metriken werden alle 15 Sekunden aktualisiert. Weitere Informationen

Netzwerk

Geschätzte Sendebandbreite	10.58 MBit/s
Roundtripzeit	20 ms

Geräte

Videoverarbeitung	Hardware-/Softwareschwankungen
Sendeaufösung der Kamera	720 p

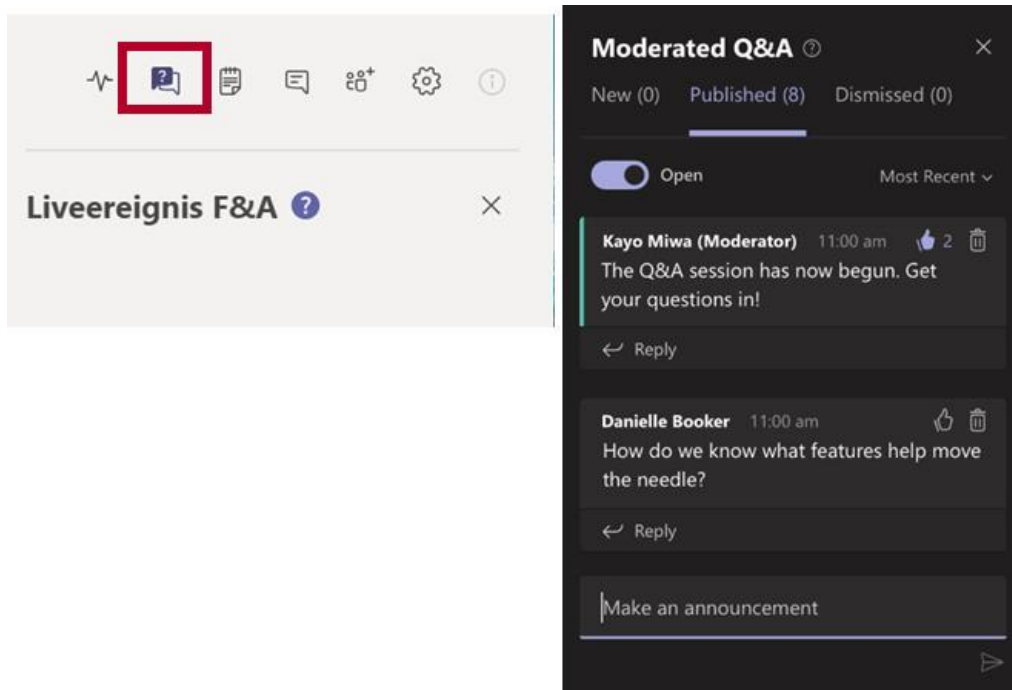
Quelle: <https://www.derdecker.at/cloud/2020/03/11/in-zeiten-wie-diesen-wie-erstelle-ich-einen-virtuellen-event/>



Ihre Visionen, unsere Lösungen.

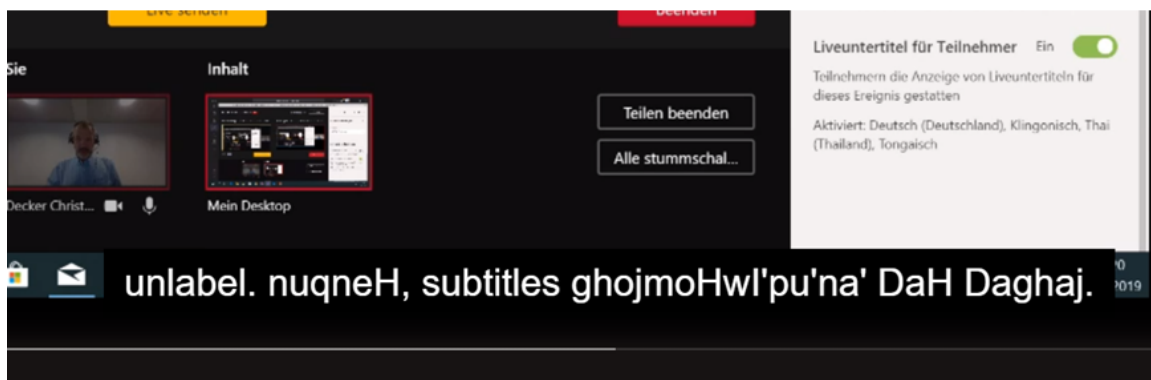
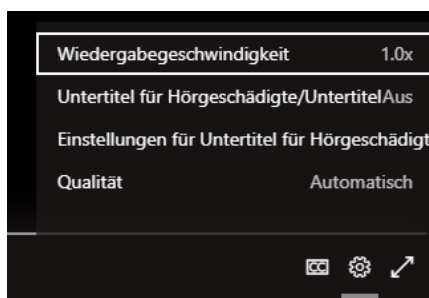
ACP IT Solutions GmbH
OBERÖSTERREICH
Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun
Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden
oe@acp.at / www.acp.at

Hier verwaltet man die Q&A



Man kann Fragen "privat" beantworten oder "öffentlich" stellen

Die Zuseher können sich die Untertitel und die Sprache selbst einschalten





Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH

ÖBERÖSTERREICH

Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun

Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden

ooe@acp.at / www.acp.at

Nach Beendigung des Live Events kann man im Kalender-Item des Events in Teams die Aufzeichnung und andere Dinge downloaden

Liveereignisressourcen	∨
Aufzeichnung	↓
F&A-Bericht	↓
Bericht zu Teilnehmerengagement	↓
Aufzeichnung für Teilnehmer	Deaktivieren

- Aufzeichnung – Mp4 Datei des Events (für 180 Tage downloadbar)
- F&A Bericht – Die Fragen und Antworten der Teilnehmer
- Bericht zu Teilnehmerengagement – LogOns und LogOffs der Teilnehmer als CSV
- Aufzeichnung für Teilnehmer

Das CSV der teilnehmenden Benutzer ist "gewöhnungsbedürftig", es beinhaltet jeden LogIn und LogOff:

```
521a089a-1b15-403e-b04a-e9d279130bfd, XXX.YYY@acp.at, XXX YYY,  
TeamSpaceApp/1.077.2019091703 (iPhone iOS 13.1.2 Scale/3.00)SignalR.Client.iOS/2.0.0.0 (iPhone  
13.1.2), 10/18/2019 6:43:50 AM, Joined
```

Wir haben uns dazu ein kleines PowerShell Script gebaut, das die An- und Abmeldungen der Teilnehmer konsolidiert und nur die erste Anmeldung und die letzte Abmeldung rechnet – damit bekommt man eine halbwegs brauchbare Teilnehmerstatistik.

Tipps und Empfehlungen

Vor dem Event unbedingt 1-2 Probedurchläufe machen – die Bedienung und Steuerung erfordert etwas Übung.

Am Eventtag nicht nur den eigentlichen Event erstellen, sondern auch einen "Generalprobe-Event" und mit diesem dann im eigentlichen Raum die Bild- und Tonprobe machen

Man braucht neben den Sprechern unbedingt eine Person, die einerseits die Inhalte steuert, aber auch die Fragen der Teilnehmer managed.

Hilfreich ist auch eine dritte Person, die den Live-Stream als Zuseher konsumiert und Ton und Bild kontrolliert

VORSICHT: Sitzt diese Person im selben Raum ist das extrem verwirrend, weil der Stream mit ca. 30 sec. Verzögerung kommt

Wir haben allerdings schon Live-Events alleine durchgeführt – dazu braucht es mindestens 3 Bildschirme und viel Erfahrung – wirklich lustig ist es nicht und die Qualität leidet auch darunter.

Der Speaker benötigt UNBEDINGT ein Headset – sonst ist die Tonqualität für die Remote-Zuseher zu schlecht und das strengt enorm an beim Zuhören.

Quelle: <https://www.derdecker.at/cloud/2020/03/11/in-zeiten-wie-diesen-wie-erstelle-ich-einen-virtuellen-event/>



Ihre Visionen, unsere Lösungen.

ACP IT Solutions GmbH

OBERÖSTERREICH

Johann Roithner Straße 131, 4050 Traun

Krottenseestraße 47, 4810 Gmunden

ooe@acp.at / www.acp.at

Sitzt der Speaker vor dem Rechner sollte er darauf achten, IN die Kamera zu schauen – schwierig, wenn man es zum ersten Mal macht, macht für die Zuseher aber einen massiven Unterschied. Aus unserer Erfahrung sollte das Videobild des Sprechers unbedingt mitgesendet werden – hebt die Qualität und Aufmerksamkeit.

Wir werden manchmal gefragt, ob es nicht besser ist, den Vortrag aufzuzeichnen und dann die Aufzeichnung zu senden.

Dazu haben ich einmal mit einem Radiomoderator gesprochen, der mir erzählt hat, dass es sehr eindeutige Studien gibt, dass es einen massiven Unterschied macht, ob der Sprecher live oder aufgezeichnet ist. Ich sehe das auch so – es ist eine andere Energie, wenn ich weiß, dass der Event live ist – mit allen möglichen Pannen und Co.

Unterschied Live Event und Live Meeting

Eine Frage, die mich die letzten Tage öfter erreicht hat, war, was der Unterschied zwischen einem Live-Event und einem Live-Meeting ist.

Live Event:

Macht man, wenn man einen oder mehrere Sprecher hat und viele Zuhörer. Die Zuhörer sind weitgehend „passiv“, können aber über die Q&A Funktion Fragen stellen.

Ist vergleichbar mit einer Veranstaltung, wo ein Sprecher auf der Bühne steht und einen Vortrag hält.

Live Meeting:

Macht man, wenn eine Gruppe von Personen zusammenkommt, um über Themen zu reden. Die Personen sind weitgehend AKTIV im Meeting, d.h. alle Teilnehmer bringen Punkte ein, reden bei Themen mit und können im Bedarfsfall auch etwas präsentieren.

Ist vergleichbar mit einem Meeting in einem Meetingraum, wo alle um einen Tisch herumsitzen

Im Live Meeting kann man mittlerweile die Rollen der Teilnehmer definieren, d.h. im kleineren Rahmen kann man auch einen Event über das Live-Meeting abwickeln, allerdings können die Teilnehmer hier auch Video und Audio sharen.

Martin Pils

Solution Architect

ACP IT Solutions